



Preparar la reunión con el tutor

Media hora al trimestre da para poco si se improvisa. Esta hoja sirve para llegar con las preguntas escritas y salir con acuerdos concretos, no con la sensación de que os habéis dicho cosas amables. Rellena la primera parte en casa; la segunda, durante la reunión.

Antes de ir: qué llevas tú

Anota lo que has observado en casa, con ejemplos concretos y no con etiquetas. «Tarda dos horas en unos deberes de veinte minutos» sirve; «es muy vago» no sirve para nada.

Qué he observado en casa	Con qué frecuencia	Desde cuándo

Las preguntas que conviene hacer

No hace falta hacerlas todas. Marca las que te interesen y llévalas a mano.

- ☐ ¿Cómo le veis en clase comparado con el resto del grupo?
- ☐ ¿En qué momentos del día o en qué asignaturas va peor?
- ☐ ¿Se le da bien algo que en casa no vemos?
- ☐ ¿Cómo se relaciona con los compañeros? ¿Tiene con quién estar en el patio?
- ☐ ¿Termina lo que empieza, o se queda a medias?
- ☐ ¿Cuánto tiempo debería tardar en los deberes a su edad?
- ☐ ¿Habéis probado ya algún ajuste en clase? ¿Con qué resultado?

Una pregunta que casi nadie hace y cambia la reunión: «¿qué necesitáis de nosotros en casa?». Convierte la conversación en un trabajo conjunto en vez de un informe de daños.

Durante la reunión: qué anotas

Lo que me cuentan	¿Coincide con lo de casa?	Qué acordamos

Antes de levantarte de la silla

Que ninguna reunión termine sin estas tres cosas cerradas. Si no las tienes, pídelas antes de salir.

- ☐ **Qué se va a probar**, concretamente y en qué asignatura o momento
- ☐ **Quién lo hace** y desde cuándo
- ☐ **Cuándo lo volvemos a mirar** — con fecha, no «más adelante»

Si en la reunión aparece la palabra «evaluación», pregunta quién la haría y para qué se va a usar el informe. Un informe que no llega a quien tiene que aplicarlo no sirve de nada, y es lo que pasa la mayoría de las veces.

Si la reunión no va bien

Pasa, y no siempre es culpa de nadie. Algunas cosas que ayudan:

- **Pide una segunda reunión con más gente:** orientador del centro, otro profesor. Una sola persona ve una parte.
- **Deja por escrito lo que pediste,** aunque sea un correo corto resumiendo la conversación. No es desconfianza, es memoria.
- **Separa lo que puede hacer el centro de lo que no.** Un tutor con veinticinco alumnos tiene margen limitado, y exigirle lo que no está en su mano gasta la relación que vas a necesitar todo el curso.

Y una cosa que conviene tener presente

Ir preparado no es ir a la defensiva. La mayoría de los tutores quieren lo mismo que tú y agradecen que alguien llegue con información concreta en vez de con una queja. Esta hoja es para eso: para que la media hora rinda.

Si creéis que puedo ayudaros

Esta hoja es de apoyo y llega hasta donde llega. Si lo que pasa en casa lleva tiempo, se repite o os está quitando cosas que importan, escribidme y vemos cómo hacerlo: presencial en Tarragona o en Reus, u online.

pablomaestropsicologo.es